

백제문화재단 2026년 제7차 신규 직원(사무직) 채용 필기시험 과목 및 출제범위 공고

(재)백제문화재단 채용공고 제2026-17호 「백제문화재단 2026년 제7차 신규 직원(사무직) 채용 공고」와 관련하여 사무직 일반행정 분야의 필기시험 과목 및 출제범위를 아래와 같이 공고합니다.

2026년 7월 15일

(재)백제문화재단 대표이사



1. 시험 대상

- 2026년 제7차 신규 직원 사무직 채용 서류전형 합격자

2. 필기시험 과목

구분	시험과목	출제영역 및 범위	문항 수	배점
공통	NCS 직무능력평가	의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력	80문항	100점
전공	행정법	행정법총론 전반 및 관련 법령·주요 판례	20문항	100점

※ NCS 직무능력평가는 영역별 20문항으로 출제함.

※ 행정법은 행정법총론 범위에서 출제함.

3. NCS 직무능력평가 출제영역

출제영역	문항 수	주요 평가내용
의사소통능력	20문항	문서이해, 문서작성, 경청 및 의사표현 능력 등
문제해결능력	20문항	사고력 및 문제처리 능력 등
자원관리능력	20문항	시간·예산·물적자원 및 인적자원 관리 능력 등
정보능력	20문항	컴퓨터 활용 및 정보처리 능력 등
합계	80문항	

4. 전공시험 출제범위

가. 시험과목

- 행정법총론

나. 시험방식

- 객관식 4지선다형

다. 문항 수

- 20문항

라. 세부 출제범위

- 행정법 통론
- 일반행정작용법
- 행정절차 및 행정정보공개
- 행정의 실효성 확보수단
- 행정구제법 I 과 II
- 행정법총론 전반

마. 출제기준

- 1) 채용공고일 현재 시행 중인 법령 및 주요 판례를 기준으로 출제함.
- 2) 사무직 직무수행에 필요한 행정법총론의 기본 이해도와 법적 사고력을 평가함.

5. 필기시험 합격기준

- NCS 직무능력평가는 4개 출제영역의 점수를 합산하여 100점 만점으로 환산하며, NCS 직무능력평가와 행정법에서 각각 40점 이상을 득점하고 두 과목의 평균점수가 60점 이상인 사람 중 고득점자 순으로 합격자를 결정함.
- ※ NCS 직무능력평가의 출제영역별 과락기준은 별도로 적용하지 않음.
- 필기시험 합격자는 채용 예정 인원의 5배수 이내로 선발함.
- 선발 예정 인원을 초과하여 동점자가 있는 경우에는 동점자를 모두 합격 처리함.

6. 유의사항

- 본 공고는 필기시험 과목 및 출제범위를 안내하기 위한 것으로, 시험 일시·장소·응시자 준비사항 등 세부 내용은 서류전형 합격자 발표 시 별도로 공고함.
- 출제범위는 시험 준비의 편의를 위하여 제공하는 것으로, 각 영역과 관련된 내용을 종합적으로 평가할 수 있음.
- 시험과 관련한 공고사항을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 그 밖의 사항은 「백제문화재단 2026년 제7차 신규 직원(사무직) 채용 공고」에서 정한 바에 따름.
- 문의사항: 백제문화재단 경영기획팀 ☎ 041-835-2721)